|  |  |
| --- | --- |
| ku thai | **บันทึกข้อความ** |

**ส่วนงาน** โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษาโทร. 3585-6

**ที่** ศธ 0513.20504 / **วันที่**……………………………………………

**เรื่อง** ขออนุมัติลาศึกษาต่อภายในประเทศ (นอกเวลาปฏิบัติงาน)

# **➀เรียน** หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้..............................................................

ข้าพเจ้า ..................................................................... □ ข้าราชการ □ พนักงานมหาวิทยาลัย

□ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่ง…………………………………….……ตำแหน่งเลขที่ ..................................

สังกัด โรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน ศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์ ได้รับการบรรจุเมื่อวันที่…………..….…... วุฒิการศึกษา ………..………..……………สาขาวิชา………………………………….………จาก............................................................... มีความประสงค์ ขอลาศึกษา

ต่อภายในประเทศ ระดับ □ ปริญญาโท □ ปริญญาเอก หลักสูตร......................................................................

สาขาวิชา.............................................................. ณ ..................................................................................... โดยใช้ระยะเวลาในการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ................................................... ถึงวันที่ ......................................... โดยใช้เวลาในการศึกษาตลอดหลักสูตรเป็นจำนวน ..................... ปี (นอกเวลาปฏิบัติงาน) ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการลาศึกษาต่อภายในประเทศทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.............................................................)

ตำแหน่ง..............................................................

➁เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ➂ เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณา เพื่อโปรดพิจารณา

(..........................................................) (ผศ.ดร.แสงเดือน เจริญฉิม)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้......................................... รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.............../.................../................... .............../.................../...................

โปรดพลิก

2

➃เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณชพงศ์ อุดมศรี)

ผู้อำนวยการ

............/....................../...............

➄ เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

การลาศึกษาต่อนอกเวลาปฏิบัติงานของ

**➅ อนุมัติ**

………………………..

คณบดี

............/............/.................